Regulamin rekrutacji uczestników projektu „Za horyzont wyobraźni 2.0” realizowanego przez Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Z. Tylewicza w Poznaniu w ramach akcji **Krótkoterminowa mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej programu Erasmus+**

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**
2. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu.
3. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są u Dyrekcji OSW im. Z. Tylewicza w Poznaniu oraz u koordynatora projektu z ramienia Ośrodka pani Joanny Kowalkiewicz.
4. **INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Projekt **Erasmus+** o numerze **2022-1-PL01-KA122-SCH-000078211** i tytule **„ZA HORYZONT WYOBRAŹNI 2.0”** realizowany jest w OSW im. Z. Tylewicz w Poznaiu od 2.10.2022 do 2.12.2023 r.
2. Projekt jest realizowany przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej w ramach **AKCJI KRÓTKOTERMINOWA MOBILNOŚĆ UCZNIÓW I KADRY EDUKACJI SZKOLNEJ PROGRAMU ERASMUS+**
3. Projekt przewiduje wyjazd dziesięciu pracowników Ośrodka na Gran Canarię (II poł. lipca) w celu odbycia szkoleń metodycznych oraz dziesięciu pracowników na Maltę (II poł. sierpnia)w celu odbycia szkoleń językowo-metodycznych.
4. Czasu pobytu pracowników Ośrodka za granicą wynosi 12 dni. Wyjazdy będzie poprzedzone przygotowaniem językowo-kulturowym.
5. Językiem projektu jest język polski, natomiast językiem komunikacji język polski i język angielski.
6. Projekt skierowany jest do pracowników OSW w Poznaniu chętnych do rozwijania swoich kompetencji językowych, jak również zainteresowanych doskonaleniem warsztatu metodycznego, a także gotowych do podejmowania działań nowatorskich.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.
8. **CELE PROJEKTU**
9. Podniesienie poziomu znajomości języka angielskiego wszystkich uczestników poprzez kontakt z native speakerami zarówno z zakresu mowy potocznej jak i języka akademickiego.
10. Zdobycie praktycznej wiedzy na temat negocjacji i mediacji w szkole, gier i symulacji pomocnych w uczeniu sie, nauczania krytycznego myślenia i sztuki, praw człowieka i demokracji, imigracji i nauczania w wielokulturowej klasie. Zrozumienie zdrowia psychicznego uczniów będzie jednym z zagadnień. Kreatywne nauczanie oraz zrównoważony rozwój to kolejne treści, które zostaną poruszone na szkoleniach. Szkolenia będą wsparte o rozwój języka angielskiego. Narzędzia coachingowe w edukacji, mindfullness, rozwiązywanie konfliktów oraz zapobieganie przemocy rówieśniczej również będą tematem szkoleń.
11. Rozbudowanie warsztatu metodycznego poprzez uczestniczenie w szkoleniach metodycznych oraz dzięki możliwości wymiany swoich poglądów.
12. Wzrost poziomu otwartości wobec innych kultur poprzez codzienne przebywanie w środowisku międzynarodowym.
13. Poprawa zdolności interpersonalnych oraz umiejętności pracy zespołowej, nawiązanie znajomości z pozostałymi uczestnikami szkolenia, pozyskanie inspiracji do dalszych działań nowatorskich.
14. Wzrost poziomu satysfakcji uczestników projektu z wybranej drogi zawodowej, zwiększenie motywacji do dalszych działań i nabycie przekonania, iż nauczyciele szkół specjalnych mają takie same możliwości realizacji na polu zawodowym co nauczyciele w szkołach ogólnodostępnych.
15. Zdobycie wiedzy na temat programów i inicjatyw europejskich oraz sposobów ich realizacji.
16. Zdobycie certyfikatów oraz dokumentów Europass Mobilność.
17. Poszerzenie oferty edukacyjnej szkoły o współpracę międzynarodową oraz szereg działań promujących praktyczne wykorzystanie języka obcego, umiejętności informatycznych oraz wiedzy z innych przedmiotów.
18. Nawiązanie współpracy międzynarodowej i poznanie nowych możliwości oraz inspiracji do dalszych działań i nowych projektów w ramach różnych akcji.
19. Poprawa współpracy wszystkich lub większości nauczycieli OSW w Poznaniu poprzez zaangażowanie ich do różnorodnych projektów.
20. Lepsze zarządzanie szkołą i procesami w niej zachodzącymi.
21. Szersze i bardziej kreatywne wykorzystanie technologii informacyjno-komputerowych.
22. Wzrost prestiżu szkoły i poprawa jej konkurencyjności poprzez promowanie działań pionierskich w mediach, na gruncie lokalnym oraz wśród uczniów i partnerów zagranicznych.
23. Rozbudowanie zakresu działalności szkoły.
24. Nadanie placówce wymiaru europejskiego  poprzez stosowanie metod nauczania, zarządzania oraz komunikacji międzynarodowej na miarę nowoczesnej Europy.
25. Większa liczba uczniów, zwłaszcza tych zdolnych i zainteresowanych nauką języków obcych czy inicjatywami europejskimi.
26. **ZASADY REKRUTACJI**

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem pracowników OSW w Poznaniu podjęte zostaną następujące działania:

1. Zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji w zakładce Współfinansowane przez Unię Europejską na szkolnej stronie internetowej oraz na szkolnej platformie edukacyjnej.
2. Zgodnie z przyznanym dofinansowaniem w mobilnościach udział weźmie dwudziestu pracowników szkoły branżowej, policealnej, liceum Ośrodka, SPdP oraz Domu Mieszkalnego (w tym może być 4 pracowników niepedagogicznych). Dla uczestników zaplanowany jest jednorazowy wyjazd. Nauczyciele o niższych kompetencjach językowych mogą wziąć udział w kursach językowo-metodycznych a ci o wyższych kompetencjach w szkoleniach metodycznych. Natomiast w przygotowaniach językowo-kulturowych przed wyjazdem uczestników oraz w prezentacjach innowacyjnych metod nauczania, które uczestnicy mobilności zorganizują po powrocie, mogą wziąć udział wszyscy nauczyciele OSW w Poznaniu, którzy zainteresowani będą podniesieniem swoich umiejętności językowych i kompetencji zawodowych.
3. Rekrutacja do projektu trwa od 28.03.2023 do 12.04.2023r.
4. Osoby zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do koordynatora projektu z ramienia Ośrodka wypełnioną ankietę rekrutacyjną (załącznik nr 1 do regulaminu). Ostateczny termin złożenia ankiety upływa z dniem 3.04.2023r. Kandydaci, których ankiety będą najwyżej ocenione, przystąpią do testu językowego/ rozmowy rekrutacyjnej w języku angielskim przewidzianej na dzień 5.04.2023 r.
5. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji pracowników OSW do udziału w projekcie:
6. Motywacja nauczycieli do udziału w projekcie: Ze względu na dużą liczbę nowych umiejętności, jakie uczestnik projektu musi opanować w trakcie jego realizacji, ważne jest nastawienie nauczyciela oraz jego otwartości i gotowość do podejmowania nowych działań i nabywania nowych umiejętności – 20pkt
7. Plany dalszego wykorzystania zdobytych umiejętności w realizacji działań edukacyjnych w szkole – 40pkt
8. Dotychczasowe doświadczenie w dziedzinie rozwoju zawodowego – 20pkt
9. Dotychczas realizowane projekty edukacyjne na rzecz szkoły – 20pkt
10. Brak uczestnictwa w kursach latem 2022 – 20pkt

Ponadto:

1. Znajomość języka angielskiego na poziomie przynajmniej podstawowym, z uwagi na to że szkolenia odbywają się w środowisku międzynarodowym.
2. Dyspozycyjność: Wyjazd uczestnika projektu odbywa się podczas wakacji. Dlatego też, ważna jest dyspozycyjność i elastyczność osób zainteresowanych uczestnictwem w mobilności.
3. Osoby mające dłuższy staż pracy w Ośrodku oraz te dla których Ośrodek jest pierwszym miejscem pracy będą traktowane priorytetowo.

Zadeklarowanie uczestniczenia w projekcie zobowiązuje nauczyciela do aktywnego podejmowania działań projektowych przez cały okres jego realizacji.

1. Rekrutacja do projektu będzie przebiegać następująco:
2. Nauczyciele zainteresowani wyjazdem wypełnią ankietę rekrutacyjną, na podstawie której będzie możliwe zakwalifikowanie nauczyciela/pracownika niedydaktycznego do udziału w projekcie. Posiedzenie komisji będzie miało miejsce 12.04.2023r. W trakcie spotkania członkowie komisji dokonają analizy złożonych ankiet i zakwalifikują pracowników OSW, którzy najbardziej odpowiadają profilom uczestników projektu.
3. Przed podjęciem finalnej decyzji o zakwalifikowaniu nauczyciela do projektu, zespół rekrutacyjny zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów.
4. Pracownicy OSW przystępujący do projektu składają pisemną deklarację uczestnictwa w projekcie i wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami projektowymi.
5. Do mobilności zakwalifikowanych zostanie dwudziestu pracowników OSW. Ze względu na ryzyko wystąpienia tzw. „siły wyższej” uniemożliwiającej odbycie mobilności danego uczestnika w zaplanowanym przez niego terminie, konieczne jest stworzenie listy uczestników rezerwowych.
6. W szkole powołany jest zespół rekrutacyjny. Zespół liczy 3 osoby i składa się z wicedyrektora Ośrodka, koordynatora projektu oraz nauczyciela języka angielskiego.
7. Lista uczestników projektu zakwalifikowanych na poszczególne wyjazdy zostanie podana do publicznej wiadomości do 12.04.2023r.

1. **OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
* Przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
* Regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
* Terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań;
* Tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych w projekcie;
* Promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
* Doskonalenia znajomości języka angielskiego, warsztatu metodycznego oraz umiejętności TIK;
* Godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym.
1. **ZASADY** **REZYGNACJI** **Z** **UDZIAŁU** **W** **PROJEKCIE**
2. Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem.
3. W przypadku zakwalifikowania się pracownika na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie pracownik z listy rezerwowej, którego kwalifikacje oraz stopnień znajomości języka angielskiego są zbliżone do kwalifikacji i poziomu językowego uczestnika składającego rezygnację. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji.
4. **INFORMACJA** **O** **WYNIKACH** **REKRUTACJI**

Z posiedzenia zostanie sporządzony protokół zawierający datę posiedzenia, imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji, jak również listę pracowników Ośrodka zakwalifikowanych do wyjazdu. Ww. lista jest dostępna u koordynatora projektu z ramienia Ośrodka.

1. **POSTANOWIENIA** **KOŃCOWE**
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.

2. O decyzji komisji będzie przysługiwało odwołanie do dyrektora w ciągu 7 dni. Decyzja po odwołaniu będzie ostateczna.

3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce Współfinansowane przez Unię Europejską.

Joanna Kowalkiewicz – koordynator projektu z ramienia Ośrodka