



STATUT

**Specjalnej Szkoły Podstawowej
dla Dzieci z Autyzmem
w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym
dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej
im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu**

Spis treści

| | |
|---|---|
| Przepisy definiujące | 3 |
| Rozdział 1 Postanowienia ogólne, nazwa i typ placówki | 3 |
| § 1 Postanowienia ogólne | 3 |
| § 2 Informacje o szkole | 3 |
| Rozdział 2 Zakres działalności Szkoły | 4 |
| § 3 Cele i zadania Szkoły | 4 |
| Rozdział 3 Organy szkoły oraz ich kompetencje | 5 |
| § 4 Zagadnienia podstawowe | 5 |
| § 5 Dyrektor szkoły | 5 |
| § 6 Rada Pedagogiczna | 5 |
| § 7 Rada Rodziców | 5 |
| § 8 Samorząd Uczniowski | 6 |
| § 9 Zasady współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi | 6 |
| Rozdział 4 Organizacja pracy w Szkole | 6 |
| § 10 Zagadnienia podstawowe | 6 |
| § 11 Organizacja zajęć z religii i etyki | 7 |
| § 12 Biblioteka szkolna | 7 |
| Rozdział 5 Nauczyciele i pracownicy szkoły | 7 |
| Rozdział 6 Sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów | 7 |
| Rozdział 7 Zasady i formy współpracy rodziców z nauczycielami | 8 |
| Rozdział 8 Prawa i obowiązki uczniów | 8 |
| Rozdział 9 Nagrody i kary | 9 |
| § 13 Rodzaje nagród i kar | 9 |
| § 14 Tryb wnoszenia zastrzeżeń | 9 |
| Rozdział 10 Przepisy ogólne | 9 |
| § 15 Monitoring wizyjny | 9 |
| § 16 Ceremoniał i sztandar Ośrodka | 9 |
| Rozdział 11 Postanowienia końcowe | 9 |

Przepisy definiujące

Ilekoć w niniejszym statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. **Ośrodka** - rozumie się przez to Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.
2. **Szkole Podstawowej** lub **Szkole** - rozumie się przez to Specjalną Szkołę Podstawową dla Dzieci z Autyzmem w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne, nazwa i typ placówki

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Szkoła nosi nazwę: Specjalna Szkoła Podstawowa dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem.
2. Szkoła ma siedzibę w budynku przy ul. Szamarzewskiego 78/82, 60-569 Poznań.
3. Szkoła jest jednostką działającą w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu.
4. W nazwie Szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej, na sztandarze, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się legitymację szkolną, pomija się określenie „specjalna” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności uczniów.

§ 2

Informacje o szkole

1. Organem prowadzącym Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Z. Tylewicza jest Miasto Poznań z siedzibą w Poznaniu, Plac Kolegiacki 17.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty z siedzibą w Poznaniu, ul. Kościuszki 93.
3. Uczniowie przyjmowani są do szkoły na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Szkoła przeznaczona jest dla uczniów posiadających diagnozę autyzmu oraz umiarkowanej bądź znacznej niepełnosprawności intelektualnej.
4. Wiodącą metodą pracy w szkole jest metoda Stosowanej Analizy Zachowania.

-
5. Ze względu na poziom funkcjonowania psychofizycznego uczniów istnieje możliwość wydłużenia etapu edukacyjnego o rok na poziomie klas 1-3 oraz o dwa lata na poziomie klas 4-8, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 6. Rekrutacja do szkoły uczniów mieszkających na terenie Miasta Poznań odbywa się na podstawie wniosku złożonego przez rodziców do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania o skierowanie dziecka do szkoły na właściwy etap edukacyjny.
 7. Rekrutacja do szkoły uczniów mieszkających poza Poznaniem odbywa się na podstawie wniosku złożonego przez rodziców do starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, o skierowanie ucznia do szkoły/klasy prowadzonej przez Miasto Poznań.

Rozdział 2

Zakres działalności Szkoły

§ 3

Cele i zadania Szkoły

1. Szkoła realizuje cele i zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze określone w ustawie Prawo Oświatowe i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, oraz cele i zadania zawarte w Statucie Ośrodka, a także cele i zadania wynikające ze szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego w formie stacjonarnej, a w wyjątkowych przypadkach również w formie zdalnej.
2. W szczególności celem Szkoły Podstawowej jest:
 - 1) umożliwienie zdobycia umiejętności i sprawności zgodnych z podstawą programową,
 - 2) optymalne stymulowanie uczniów z autyzmem do wszechstronnego rozwoju,
 - 3) kształtowanie i rozwijanie u dzieci i młodzieży pożądanych postaw, umiejętności, nawyków, zainteresowań umożliwiających im podjęcie odpowiednich funkcji w życiu rodzinnym i zawodowym,
 - 4) przygotowanie do podjęcia nauki wybranego zawodu w szkole zawodowej lub przysposabiającej do pracy.
3. Zadania Szkoły:
 - 1) zapewnienie warunków niezbędnych do wielostronnego rozwoju ucznia,
 - 2) organizowanie zajęć w sposób dostosowany do indywidualnych potrzeb każdego ucznia z autyzmem,
 - 3) prowadzenie terapii behawioralnej młodzieży z autyzmem w ramach godzin rewalidacyjnych,

-
- 4) rozwijanie umiejętności społecznych ucznia poprzez zdobywanie prawidłowych doświadczeń we współżyciu i współdziałaniu w grupie rówieśniczej, rodzinie i najbliższym otoczeniu,
 - 5) sprawowanie funkcji opiekuńczo-pielęgnacyjnych, zapewnianie uczniom bezpieczeństwa i komfortu psychicznego w czasie zajęć,
 - 6) udzielanie uczniom pomocy pedagogicznej oraz rewalidacyjnej skierowanej na kompensowanie i korygowanie dysfunkcji i zaburzeń rozwojowych, związanych ze spektrum autyzmu, wyrównywanie braków w opanowaniu nauczania oraz eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania,
 - 7) opracowywanie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET) w oparciu o orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, Wielospecjalistyczną Ocenę Funkcjonowania Ucznia (WOPFU) oraz wiedzę o czynnikach istotnych dla rozwoju, który zostaje przedstawiony do zaopiniowania rodzicom dziecka,
 - 8) dbanie o kontakt z rodzicami, opiekunami prawnymi ucznia,
 - 9) zapewnienie bezpieczeństwa uczniów oraz prowadzonych dla nich zajęć oraz higieny obiektu Szkoły.

Rozdział 3

Organy szkoły oraz ich kompetencje

§ 4

Zagadnienia podstawowe

1. Szkoła nie posiada odrębnych organów takich jak Dyrektor, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski. Organy te są tożsame z organami Ośrodka, których działalność i szczegółowe kompetencje określa statut Ośrodka oraz odpowiednie regulaminy.

§ 5

Dyrektor szkoły

1. Kompetencje i zadania Dyrektora określa Statut Ośrodka.

§ 6

Rada Pedagogiczna

1. Kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej określa Statut Ośrodka.

§ 7

Rada Rodziców

1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów Ośrodka.

-
2. Kompetencje i zadania Rady Rodziców określa Statut Ośrodka.

§ 8

Samorząd Uczniowski

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Ośrodka.
2. Kompetencje i zadania Samorządu Uczniowskiego określa Statut Ośrodka.

§ 9

Zasady współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi

1. Zasady współdziałania organów Szkoły Podstawowej określa Statut Ośrodka.

Rozdział 4

Organizacja pracy w Szkole

§ 10

Zagadnienia podstawowe

1. Podstawowe zasady organizacji pracy Szkoły reguluje Statut Ośrodka.
2. Podstawową jednostką organizacyjną jest klasa licząca do 2 uczniów.
3. Podstawową formą pracy w Szkole są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
4. Godzina zajęć edukacyjnych trwa 45 minut. Jednostka zajęć rewalidacyjnych 60 min. Przerwy w zajęciach są zindywidualizowane i dostosowane do możliwości danego ucznia. Czas wolny od zadań proponowany jest uczniowi w momencie, w którym tego potrzebuje z uwzględnieniem indywidualnego systemu motywacji.
5. Praca wychowawczo-dydaktyczna prowadzona jest na podstawie rozkładu materiału z danego przedmiotu przygotowywanego przez nauczyciela na początku półrocza dla danego ucznia.
6. Klasą lekcyjną opiekuje się nauczyciel-wychowawca.
7. Zajęcia w Szkole odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-16:10.
8. Świetlica szkolna działa w godzinach 6.50-16:10.
9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Świetlicy szkolnej określa odrębny Regulamin Świetlicy Szkoły Podstawowej.

§ 11

Organizacja zajęć z religii i etyki

1. Szkoła organizuje dla uczniów naukę religii oraz etyki w wymiarze i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 12

Biblioteka szkolna

1. Zasady funkcjonowania biblioteki szkolnej reguluje Statut Ośrodka.

Rozdział 5

Nauczyciele i pracownicy szkoły

1. Prawa i obowiązki oraz zakres kompetencji nauczycieli i innych pracowników Szkoły reguluje Statut Ośrodka.

Rozdział 6

Sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów

1. Oceny na pierwsze półrocze i koniec roku szkolnego są opisowe.
2. Nauczyciel przedmiotu sporządza ocenę na koniec każdego półrocza w formie nowego dokumentu WOPF-u, w której ocenia poziom i postępy poczynione przez ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz realizowanych w szkole programów nauczania.
3. Nauczyciel religii wystawia ocenę w skali 1-6.
4. Nauczyciel wychowawca we współpracy z innymi nauczycielami prowadzącymi zajęcia z uczniem przygotowuje ocenę opisową zachowania ucznia na podstawie notowań z programów eliminujących zachowania kontekstowo niepoprawne na koniec każdego półrocza, która także umieszczana jest w druku WOPF-u.
5. Na wewnątrzszkolne zasady oceniania składają się:
 - 1) przekazywanie uczniowi informacji zwrotnych dotyczących postępów w nauce oraz zachowania w formie kontraktów i indywidualnych systemów motywacji;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w realizacji założonych celów poprzez odpowiednie formy wprowadzania i wycofywania podpowiedzi zgodnie z metodami pracy w Stosowanej Analizie Zachowania;

-
- 3) obowiązek spotkań nauczycieli wychowawców z nauczycielami przedmiotów oraz z rodzicami w celu planowania terapii i edukacji oraz informowania o postępach i trudnościach w nauce oraz zachowaniu ucznia.

Rozdział 7

Zasady i formy współpracy rodziców z nauczycielami

1. Podstawowym narzędziem komunikacji rodziców z nauczycielami jest Dziennik Elektroniczny. Nauczyciel nie ma obowiązku udostępniać rodzicom prywatnego numeru telefonu.
2. W ciągu roku szkolnego wicedyrektor Szkoły Podstawowej organizuje spotkania z rodzicami w celu wymiany informacji.
3. Współpraca rodziców z nauczycielami ma na celu:
 - 1) poznanie rodziców i określenie potrzeb wychowawczych ich dzieci;
 - 2) wspieranie rodziców w działaniach wychowawczych, gdy jest taka potrzeba;
 - 3) zapoznanie rodziców z wymaganiami oraz wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania.
4. Rodzice mają prawo do uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez nauczyciela po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, jednak nie częściej niż dwa razy w roku.
5. Rodzic jako członek Zespołu Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego, zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania procedur na zachowania kontekstowo niepoprawne.
6. Nieobecność ucznia usprawiedliwia rodzic poprzez kontakt z nauczycielem uczącym dziecko bądź wychowawcą klasy (kontakt osobisty, przy użyciu telefonu komórkowego lub poprzez dziennik elektroniczny). Powyższe dotyczy wszystkich uczniów również pełnoletnich.
7. Warunki wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych ustalane są indywidualnie dla każdego ucznia i przekazywane przez wychowawcę lub nauczyciela uczącego dziecko rodzicom.

Rozdział 8

Prawa i obowiązki uczniów

1. Prawa i obowiązki ucznia reguluje Statut Ośrodka.

Rozdział 9

Nagrody i kary

§ 13

Rodzaje nagród i kar

1. Rodzaje nagród przyznawanych uczniom/wychowankom oraz kar reguluje Statut Ośrodka.

§ 14

Tryb wnoszenia zastrzeżeń

1. Tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody, odwoływania się od kary reguluje Statut Ośrodka.

Rozdział 10

Przepisy ogólne

§ 15

Monitoring wizyjny

1. Na terenie Szkoły funkcjonuje monitoring wizyjny. Zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego reguluje Statut Ośrodka oraz stosowny regulamin.

§ 16

Ceremoniał i sztandar Ośrodka

1. Ceremoniał i sztandar są tożsame dla Szkoły i Ośrodka.
2. Ceremoniał reguluje Statut Ośrodka.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

1. Statut obowiązuje wszystkich członków Szkoły: uczniów, nauczycieli oraz innych pracowników.
2. Sprawy nieuregulowane w Statucie są rozstrzygane w oparciu o obowiązujące i dotyczące tych spraw odrębne przepisy.
3. Zmian w statucie dokonuje Rada Pedagogiczna z własnej inicjatywy lub na wniosek organów Ośrodka. W przypadku zmian prawnych wniosków w sprawie dostosowania postanowień Statutu do obowiązujących przepisów składa z urzędu Dyrektor.
4. Projekt zmian w Statucie oraz zmiany Statutu przygotowuje wyłoniony zespół Rady Pedagogicznej.
5. Rada Pedagogiczna w związku ze zmianami prawa oświatowego lub prawa samorządowego

oraz w miarę potrzeb może podjąć uchwałę o:

- 1) uchwaleniu nowego statutu w miejsce dotychczasowego;
 - 2) nowelizację statutu.
6. Nowelizacja może polegać na:
- 1) uchylaniu dotychczasowych przepisów;
 - 2) uzupełnianiu dotychczasowych przepisów;
 - 3) zmienianiu dotychczasowych przepisów.
7. W uchwale Rady Pedagogicznej należy zawrzeć zapis o uchyleniu lub nowelizacji dotychczasowego statutu.
8. Dyrektor publikuje na stronie internetowej Ośrodka oraz w stosownych zbiorach dokumentów w formie obwieszczenia jednolity tekst Statutu po każdej jego zmianie.
9. Statut szkoły jest dostępny:
- 1) na stronie internetowej ośrodka;
 - 2) w sekretariacie ośrodka;
 - 3) w bibliotece szkolnej.

Statut wchodzi w życie uchwałą Rady Pedagogicznej z dniem 15.03.2023 r.